

開示対象個人情報・訂正等申請書

株式会社アスマーク 個人情報保護管理者 宛

プライバシーマーク（JISQ15001：2006）の 3.4.4.1 項に基づき、株式会社アスマークが保有する情報主体から取得した開示対象個人情報の訂正をここに申請します。

【ご本人の場合】

以下の必要事項をご記入ください。□欄には、該当するものにv（チェック）を入れてください。

申請者本人	申請日	年 月 日 ()		
	ふりがな			
	氏名	印		
	住所			
	電話番号	<input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 携帯	()	—
	本人確認書類	<input type="checkbox"/> 健康保険証（写し） <input type="checkbox"/> 住民票（写し） <input type="checkbox"/> 運転免許証（写し） <input type="checkbox"/> それ以外（具体的に)		

【代理人の場合】

以下の必要事項をご記入ください。□欄には、該当するものにv（チェック）を入れてください。

申請者の代理人	申請日	年 月 日 ()		
	ふりがな			
	氏名	印		
	住所			
	電話番号	<input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 携帯	()	—
	代理確認書類	「法定代理人の場合」=①か②のいずれかの書類 ①法定代理権があることを確認するための書類 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 健康保険証（写し）※親権者のみ ②未成年者又は成年被後見人の法定代理人であることを確認するための書類 <input type="checkbox"/> 運転免許証（写し）※本籍地は消してください。□パスポート（写し） 「委任による代理人の場合」=③のいずれかの書類 <input type="checkbox"/> 委任状（1通） <input type="checkbox"/> ご本人の印鑑証明書（1通）		

【訂正を申請する個人情報の内容】

訂正申請するものをご記入ください。

訂正対象の個人情報 例：氏名	訂正内容

なお、申請方法は、弊社 Web ページの手続きにしたがって、ご手配ください。